

CONVENTION DE GESTION DU COLLOQUE DE L'AACUE

Entre les soussignés :

1. **L'Association des Agents comptables d'Université et d'Etablissement**
déclarée le 29 Mars 1972 à la Préfecture de Paris (déclaration n° D75217337240)
SIRET 501 195 333 00015
Représentée par son Président José MORALES
2. **L'UNIVERSITE LUMIERE LYON 2**, Etablissement public à caractère scientifique, culturel et professionnelle (EPSCP) domiciliée : 18 Quai Claude Bernard 69365 LYON Cedex 07
SIRET : 196 917 751 00014
Représentée par sa Présidente Madame Nathalie DOMPNIER

est conclue la convention suivante en application des articles L.712-2 et L. 712-3 du Code de l'Education.

Art. 1

Les deux organismes coopèrent pour l'organisation du Colloque des Agents Comptables d'Université et d'Etablissement, qui aura lieu du 22 au 24 mai 2024 avec un accueil au sein des locaux de l'Université Lumière Lyon 2 le mercredi 22 mai 2024.

Art. 2

L'association des agents comptables assure les missions suivantes :

- organisation de la partie métiers du colloque,
- restitution des actes du colloque.

Art. 3

L'Université Lumière Lyon 2 assure la responsabilité logistique de l'organisation de la soirée d'accueil ainsi que la prise en charge des dépenses afférentes, d'une part, et l'encaissement des frais d'inscription au colloque (facture des frais d'inscription du colloque aux stagiaires), d'autre part.

Elle se rémunère sur les recettes ainsi encaissées pour les prestations relatives à l'organisation du cocktail dinatoire (traiteur, éventuelles menues dépenses et location de la salle).

S'agissant de la location de la salle, celle-ci sera valorisée selon les modalités arrêtées par le conseil d'administration de l'Université Lumière Lyon 2.

Art. 4 - Modalités financières

A l'issue du colloque, l'Université Lumière Lyon 2 établit un décompte financier final faisant apparaître le détail des recettes encaissées, le détail des dépenses engagées pour cet événement, faisant ainsi apparaître le résultat excédentaire ou déficitaire qui en découle (les factures fournisseurs scannées seront jointes au décompte).

L'Université Lumière Lyon 2 s'engage à transmettre ce décompte financier final au trésorier de l'AACUE dans un délai maximum de trois mois suivant la date de fin du colloque.

En cas d'excédent, c'est-à-dire si la totalité des dépenses de l'Université est couverte par les recettes, alors le surplus de recette encaissé par l'Université est versé au trésorier de l'AACUE au titre de l'organisation du colloque de cette Association. Ce versement n'est pas soumis à la TVA.

En cas de déficit, c'est-à-dire dans l'hypothèse où la totalité des dépenses de l'Université n'est pas couverte par les recettes, alors l'AACUE s'engage à rembourser le déficit à l'Université dans le délai de trois mois suivant la réception du décompte financier final.

Art. 7 - Durée

La présente convention prend effet à compter de la date de la dernière signature. Elle est conclue pour une durée s'achevant au jour où chacune des parties aura exécuté l'ensemble de ses obligations.

Art. 8

L'ensemble des dépenses et des recettes est géré en compte de tiers par l'Agent comptable de l'Université Lumière Lyon 2.

Art. 9

En cas de litige portant sur l'interprétation ou l'exécution de la présente convention, les parties s'efforceront de le régler à l'amiable avant d'entreprendre tout recours. En cas de litige persistant, les différends résultant de l'application de la présente convention seront soumis à l'appréciation du Tribunal administratif de LYON.

Fait à LYON,

Pour l'AACUE
Le Président de l'AACUE
José MORALES

Pour l'Université Lumière Lyon 2
La Présidente,
Nathalie DOMPNIER